

ZARZĄDZENIE Nr 271/IX/ 26

Wójta Gminy Trzciana

z dnia 13 kwietnia 2026 r.

w sprawie ustalenia w roku 2026 przerw w funkcjonowaniu przedszkola publicznego oraz oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Trzciana.

Na podstawie art. 30 ust. 1 i art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 z późn. zm.) w związku z § 12 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 lutego 2019 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz. U. z 2026 poz. 380) na wniosek dyrektorów szkół i przedszkola oraz rad rodziców zarządzam, co się następuje:

§ 1. Ustala się obowiązujące w roku 2026 terminy przerw w pracy publicznego przedszkola i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Trzciana:

1) Publiczne Przedszkole w **Trzcianie**

od dnia 21 lipca 2026 r. do dnia 31 sierpnia 2026 r.

2) oddział przedszkolny w Publicznej Szkole Podstawowej im. M. Konopnickiej w **Kamionnej**

od dnia 29 czerwca 2026 r. do dnia 7 sierpnia 2026 r.,

od dnia 21 sierpnia 2026 r. do dnia 27 sierpnia 2026 r.

3) oddział przedszkolny w Publicznej Szkole Podstawowej im. E. Dembowskiego w **Kierlikówce**

od dnia 3 lipca 2026 r. do dnia 20 lipca 2026 r.,

od dnia 4 sierpnia 2026 r. do dnia 24 sierpnia 2026 r.,

4) oddział przedszkolny w Publicznej Szkole Podstawowej im. Gen. Wł. Andersa w **Leszczynie**

od dnia 13 lipca 2026 r. do dnia 3 sierpnia 2026 r.,

od dnia 10 sierpnia 2026 r. do dnia 20 sierpnia 2026 r.,

5) oddział przedszkolny w Publicznej Szkole Podstawowej im. Św. Kingi w **Łąckiej Dolnej**

od dnia 1 lipca 2026 r. do dnia 4 sierpnia 2026 r.

§ 2. Dyżur wakacyjny pełnią oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych oraz publiczne przedszkole w okresie:

1. od dnia 29 czerwca 2026 r. do dnia 20 lipca 2026 r.

Publiczne Przedszkole w Trzcianie, 32-733 Trzciana 540,

2. od dnia 29 czerwca 2026 r. do dnia 2 lipca 2026 r.

od dnia 21 lipca 2026 r. do dnia 3 sierpnia 2026 r.,

od dnia 25 sierpnia 2026 r. do dnia 31 sierpnia 2026 r.,

oddział przedszkolny w PSP im. Edwarda Dembowskiego w Kierlikówce

Kierlikówka 4, 32-732 Kamionna.

3. od dnia 4 sierpnia 2026 r. do dnia 7 sierpnia 2026 r.,

4. od dnia 21 sierpnia 2026 r. do dnia 31 sierpnia 2026 r.,

oddział przedszkolny w Publicznej Szkole Podstawowej im. Gen. Wł. Andersa w Leszczynie

Leszczyna 132, 32-733 Trzciana.

5. od dnia 10 sierpnia 2026 r. do dnia 20 sierpnia 2026 r.

od dnia 28 sierpnia 2026 r. do dnia 31 sierpnia 2026 r.

oddział przedszkolny w Publicznej Szkole Podstawowej im. M. Konopnickiej w Kamionnej

Kamionna 263, 32-732 Kamionna.

§ 3. Zarządzenie zamieszcza się na stronie internetowej i tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Trzcianie oraz szkół funkcjonujących na terenie gminy.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom szkół podstawowych oraz przedszkola prowadzonych przez Gminę Trzciana.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

WÓJT GMINY TRZCIANA

mgr Cezary Stawarz

Regulamin dyżuru wakacyjnego w przedszkolach i oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Trzciana

§ 1

1. Przedszkola i oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Trzciana funkcjonują przez cały rok kalendarzowy, z wyjątkiem przerw wakacyjnych umożliwiających wykorzystanie przez pracowników urlopu wypoczynkowego.
2. Przedszkola i oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych, o których mowa w ust. 1 pełnią dyżur wakacyjny według harmonogramu ustalanego co roku przez organ prowadzący na wspólny wniosek dyrektora przedszkola i rady rodziców.
3. Z obowiązku pełnienia dyżuru wakacyjnego wyłącza się przedszkole lub oddział przedszkolny w szkole podstawowej w sytuacji uzasadnionych /np. remont /.
4. Harmonogram, o którym mowa w ust. 2 uzgadniany jest z dyrektorami szkół i przedszkola do 14 kwietnia danego roku kalendarzowego i podawany do publicznej wiadomości.

§ 2

1. Na dyżur wakacyjny mogą być zapisane wyłącznie dzieci już uczęszczające do przedszkola lub oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Trzciana.
2. Okres dyżuru wakacyjnego nie jest okresem adaptacji dzieci, które będą uczęszczały do przedszkola lub oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej od 1 września danego roku.

§ 3

1. Zapisy na dyżur wakacyjny dokonywane są **od 10 maja do 31 maja** danego roku kalendarzowego bezpośrednio w przedszkolu lub szkole, w której będzie pełniony dyżur.
2. Rodzic/opiekun prawny dziecka uczęszczającego do dyżurującego przedszkola/oddziału przedszkolnego składa do dyrektora oświadczenie o kontynuowaniu korzystania z wychowania przedszkolnego podczas dyżuru wakacyjnego.
3. Rodzic/opiekun prawny dziecka uczęszczającego do przedszkola/oddziału przedszkolnego inne niż dyżurujące składa do dyrektora przedszkola dyżurującego wniosek o przyjęcie dziecka na dyżur wakacyjny.
4. Na dyżur wakacyjny do przedszkoli przyjmowane są w pierwszej kolejności dzieci, których obydwoje rodzice/opiekunowie prawni pracują w okresie dyżuru, rodzic/opiekun prawny pracuje i samotnie wychowuje dziecko lub jeden z rodziców/opiekunów prawnych pracuje, a drugi sprawuje opiekę się dzieckiem niepełnosprawnym .
5. W sytuacji złożenia większej ilości wniosków o przyjęcie dziecka na dyżur wakacyjny niż ilość wolnych miejsc, a spełniających w równym stopniu kryteria określone w ust. 4 decyduje data wpływu wniosku.

6. W uzasadnionych przypadkach i jeżeli przedszkole/oddział przedszkolny dysponuje wolnymi miejscami, dyrektor przedszkola/szkoły dyżurującej może przyjąć dziecko zgłoszone w innym terminie niż wskazany w ust. 1.
7. O przyjęciu dziecka na dyżur wakacyjny decyduje dyrektor przedszkola/szkoły pełniącego dyżur, mając na uwadze warunki określone niniejszym regulaminem oraz realne możliwości organizacyjne placówki.
8. Do 15 czerwca danego roku dyrektor przedszkola/szkoły zamieszcza na tablicy ogłoszeń lub w innym dostępnym dla rodziców miejscu w przedszkolu/szkole informację o dzieciach przyjętych na dyżur wakacyjny.
9. Wzór wniosku o przyjęcie dziecka na dyżur wakacyjny do przedszkola stanowi zał. nr 1 do niniejszego regulaminu.
10. Wzór wniosku o przyjęcie dziecka na dyżur wakacyjny do oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej stanowi załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.
11. Wzór deklaracji o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 4

1. **Przedszkola** pełnią dyżur codziennie od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.00 do 16.00 i zapewniają pełne wyżywienie /śniadanie, obiad i podwieczorek/. Warunkiem przyjęcia dziecka na dyżur wakacyjny do przedszkola jest złożenie wypełnionego wniosku o przyjęcie dziecka na dyżur oraz przedłożenie oświadczenia o niekorzystaniu z urlopu wypoczynkowego przez pracujących rodziców/opiekunów prawnych w okresie, kiedy dziecko zapisane jest na dyżur, pod rygorem nieprzyjęcia dziecka pod opiekę.
2. Dziecko należy przyprowadzać do przedszkola najpóźniej do godziny 8.30.
3. Opłaty za pobyt oraz żywienie w okresie dyżuru wnoszone są z góry za cały deklarowany okres pobytu dziecka na dyżurze wakacyjnym bez możliwości odpisu za czas nieobecności dziecka w przedszkolu.
4. Opłaty za pobyt i żywienie należy uiścić najpóźniej pierwszego dnia pobytu dziecka w przedszkolu .
5. Niedokonanie opłaty za pobyt i wyżywienie w terminie, o którym mowa w ust. 4 oraz nieprzestrzeganie zasad dotyczących przyprowadzania dzieci o wyznaczonej porze będzie skutkowało skreśleniem dziecka z listy przyjętych na dyżur wakacyjny.
6. W przypadku pobytu dziecka w przedszkolu powyżej zadeklarowanego czasu Dyrektor nalicza opłaty zgodnie z faktycznym pobytom dziecka w przedszkolu. Należność z tego tytułu rodzic zobowiązany jest uiścić w terminie 7 dni od otrzymania pisemnej informacji o konieczności dopłaty.
7. **Oddziały przedszkolne** w szkołach podstawowych pełnią dyżur maksymalnie przez 5 godzin dziennie. Wyżywienie zapewnia rodzic we własnym zakresie.
8. Warunkiem przyjęcia dziecka na dyżur wakacyjny do oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej jest:
 - a) *złożenie* wypełnionego wniosku o przyjęcie dziecka na dyżur wakacyjny;
 - b) przedłożenie oświadczenia o niekorzystaniu z urlopu wypoczynkowego przez pracujących rodziców/opiekunów prawnych w okresie, kiedy dziecko zapisane jest na dyżur, pod rygorem nieprzyjęcia dziecka pod opiekę - zał. **nr 4** do niniejszego zarządzenia.
9. Dzieci korzystające z dyżuru wakacyjnego w oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych są zwolnione z opłat za pobyt.

§ 5

1. Dyrektor dyżurującego przedszkola lub szkoły zapewnia bezpieczne i higieniczne warunki pobytu dzieci w swojej placówce, udostępnia do wglądu rodzicom dzieci przyjętych na dyżur wakacyjny statut przedszkola lub szkoły, zapoznaje z zasadami przyprawiania i odbierania dzieci z placówki.
2. Mając na uwadze bezpieczeństwo dzieci nauczyciele uprawnieni są do weryfikowania tożsamości osób odbierających dzieci.
3. Rodzic/ prawny opiekun dziecka zakwalifikowanego na dyżur wakacyjny zobowiązany jest do dopełnienia wszelkich formalności związanych z zapisem do placówki pełniącej dyżur wakacyjny - ma również obowiązek przestrzegania zasad ustalonych w dyżurującym przedszkolu.

§ 6

Organ prowadzący nie zapewnia ani nie pokrywa kosztów dowożenia dzieci do dyżurujących przedszkoli lub szkół.

§ 7

W kwestiach nieuregulowanych niniejszym regulaminem obowiązują przepisy zawarte w statucie przedszkola i szkół oraz innych obowiązujących w placówce regulaminach.

WÓJT GMINY TRZCIANA


mgr Cezary Stawarz